

Wegwijzer Digitale Belastingaangifte

Belastingaangifte: hoe doet u dat online?

Utrecht, 1 maart 2018



Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
BELASTINGAANGIFTE: HOE DOET U DAT ONLINE?	3
Wat leert u in de Wegwijzer Digitale Belastingaangifte?.....	3
Niet digitaal vaardig?.....	3
DIGID AANVRAGEN	4
Vraag uw DigiD aan	4
Waarschuwing bij wijziging in 'Mijn DigiD'.....	5
MIJNOVERHEID ACTIVEREN	6
MijnOverheid activeren.....	6
HOE WERKT DE BERICHTENBOX?	8
Inloggen MijnOverheid	8
Opmerking bijlagen	9
E-mailnotificatie controleren	9
Nieuw bericht in Berichtenbox	10
DIGITAAL BELASTINGAANGIFTE DOEN	11
Belastingaangifte doen via de app	11
Tips vooraf	11
Aan de slag	12
Aangifte inzien op Mijn Belastingdienst.....	13
Hulp nodig?	13
Belastingaangifte doen via Mijn Belastingdienst	14
Tips vooraf	14
Aan de slag	14
Tussendoor pauzeren?	15
Aangifte inzien op Mijn Belastingdienst.....	15
Hulp nodig?	15
BELASTINGAANGIFTE DOEN VOOR EEN ANDER	16
DigiD-machtiging aanvragen.....	16
Aangifte doen	16
Machtiging voor MijnOverheid.....	16

Belastingaangifte: hoe doet u dat online?

Veel informatie krijgt u niet meer via de post, maar via de digitale snelweg. Ook berichten van de Belastingdienst staan voor u klaar in een persoonlijke omgeving op internet. De persoonlijke omgeving heet 'MijnOverheid' en onderdeel daarvan is de Berichtenbox. Hierin ontvangt u berichten van overheidsinstanties zoals de Belastingdienst. U vindt er bijvoorbeeld de oproep om aangifte te doen en de belastingaanslag.

Om toegang te krijgen tot MijnOverheid hebt u een DigiD nodig. DigiD staat voor *Digitale Identiteit* en bestaat uit een persoonlijke inlognaam en een wachtwoord. Met deze DigiD doet u belastingaangifte via internet. De aangifte inkomstenbelasting over 2017 is van 1 maart tot 1 mei 2018 digitaal in te vullen.

Wat leert u in de Wegwijzer Digitale Belastingaangifte?

Wij leggen uit welke stappen nodig zijn om bij de digitale post van de belastingdienst te komen en hoe u online de belastingaangifte over 2017 doet.

Let op: wij geven geen belastingadvies, maar omschrijven alleen de stappen om de aangifte via internet te doen.

Niet digitaal vaardig?

Wij loodsen u in deze Wegwijzer door alle stappen die nodig zijn voor het digitaal doen van uw belastingaangifte. Hebt u vrienden of familieleden die niet digitaal vaardig zijn en hulp bij belastingaangifte nodig hebben? Voor hen hebben we een speciaal advies in pdf-vorm gemaakt, dat u kunt uitprinten en aan hen kunt geven. Ga voor deze pdf naar www.seniorweb.nl/belastingaangifte. In de introductie 'Belastingaangifte: hoe doet u dat online?' staat de pdf in de paragraaf 'Niet digitaal vaardig?'. Ook vindt u de pdf in het rode blok onder aan de pagina bij 'Handleiding voor kennissen'.

DigiD aanvragen

Overheidszaken regelen via internet kan alleen als u uzelf digitaal identificeert. Dat kan met een DigiD. Dit is een soort elektronische handtekening die bewijst dat u daadwerkelijk de persoon bent die u beweert te zijn. Uw DigiD bestaat uit een gebruikersnaam en een wachtwoord. Beide bedenkt u zelf. Ook voor de belastingaangifte is een DigiD nodig.

Hebt u al een DigiD? Sla dit onderdeel dan over en ga naar het volgende hoofdstuk 'MijnOverheid'.

Vraag uw DigiD aan

Het aanvragen van een DigiD duurt een paar dagen, houd hier rekening mee. Vraag als volgt een DigiD aan:

- Ga naar de website <https://www.digid.nl>
- Klik links op de oranje knop **Aanvragen**.



- Klik in het veld onder 'Burgerservicenummer' en vul daar uw burgerservicenummer in. Dit nummer staat bijvoorbeeld op uw paspoort, identiteitskaart, rijbewijs en zorgpas.
- Selecteer één voor één de velden onder 'Geboortedatum' en vul daar van links naar rechts uw geboortedag, uw geboortemaand en uw geboortjaar in.
- Klik in het veld onder 'Postcode' en vul uw postcode in.
- Klik in het veld onder 'Huisnummer' en vul uw huisnummer in.
- Heeft uw huisnummer een toevoeging, klik dan in het veld onder 'en toevoeging' en vul de toevoeging in.
- Klik op **Volgende**.
- U kunt nu kiezen: wilt u een DigiD met een wachtwoord én een sms-code of een DigiD met alleen een wachtwoord?
 - Hebt u een mobiele telefoon, dan raden wij aan te kiezen voor een wachtwoord én sms-code. Selecteer *Ja, ik wil gebruikmaken van een extra controle via sms.*
 - Hebt u geen mobiele telefoon, selecteer dan *Nee, ik wil geen gebruikmaken van een extra controle via sms.*
- Klik op **Volgende**.
- Klik in het veld onder 'Gebruikersnaam' en typ de gewenste gebruikersnaam. De gebruikersnaam is minimaal 6 karakters en maximaal 32 karakters lang en mag geen spaties bevatten.
- Klik in het veld onder 'Wachtwoord' en typ het gewenste wachtwoord. Kies een sterk wachtwoord. Dit wachtwoord moet bestaan uit minimaal een kleine letter, een

hoofdletter, een cijfer en een leesteken. Het wachtwoord is minimaal 8 karakters lang en maximaal 32 karakters. Er mogen geen spaties in zitten.

- Klik in het veld onder 'Herhaal wachtwoord' en vul nogmaals het wachtwoord in.
- Scrol indien nodig naar beneden op de pagina.
- Zet een vinkje bij *Als ik mijn wachtwoord ooit vergeet, wil ik deze per e-mail en sms kunnen herstellen.*
- Hebt u gekozen voor een extra sms-controle, klik dan in het veld onder 'Mobiel nummer' en vul het nummer van uw mobiele telefoon in. Bent u blind of slechtziend, zet dan een vinkje bij *Ik wil gesproken sms-berichten ontvangen (voor blinden en slechtzienden).*
- Klik in het veld onder 'E-mailadres' en vul uw e-mailadres in.
- Zet een vinkje bij *Ik accepteer de gebruiksvoorwaarden [opent in nieuw venster].*
- Klik op **Volgende**.
- Als u een mobiel nummer hebt opgegeven, ontvangt u nu een sms-code. Klik in het veld onder 'Vul de code in die u op uw telefoon heeft ontvangen' en typ de code die u op uw telefoon hebt ontvangen. Klik vervolgens op **Volgende**.
- Er is (ook) een code gestuurd naar uw e-mailadres. Ga naar de e-mail (zonder het venster met de DigiD-aanvraag te sluiten!) en noteer de code.
- Klik in het veld onder 'Vul de code in die u via e-mail heeft ontvangen' en typ de code die u per mail hebt ontvangen.
- Klik op **Volgende**.

De aanvraag is afgerond. U ontvangt binnen vijf werkdagen een activeringscode via de post. Met deze code kunt u uw DigiD activeren. In de brief die u ontvangt, staat hoe u dit moet doen.

De overheid heeft een demonstratievideo gemaakt over het aanvragen van een DigiD. In de video ziet u alle bovenstaande stappen. De video vindt u hier:

<https://www.youtube.com/watch?v=Ip4PysebN1Y>

Waarschuwing bij wijziging in 'Mijn DigiD'

Wijzigt u iets in de instellingen van uw DigiD, dan krijgt u daarover een bericht via de mail. Hebt u zelf geen wijziging doorgevoerd, maar ontvangt u wel een e-mail dat de instellingen zijn gewijzigd? Wees dan alert. Dit is waarschijnlijk een nepmail (phishing). Klik nooit op eventuele linkjes in de mail en neem contact op met de klantenservice van DigiD om er zeker van te zijn dat uw DigiD nog goed beveiligd is. De contactgegevens vindt u op www.digid.nl/contact.

MijnOverheid activeren

De overheid gaat over van papieren communicatie (brieven) naar digitale communicatie. Een centraal punt in die digitale communicatie is het onderdeel 'MijnOverheid'. Op de website [Mijn.overheid.nl](https://mijn.overheid.nl) staat in een beveiligde omgeving hoe u geregistreerd bent bij de overheid en bekijkt u lopende zaken bij (steeds meer) overheidsinstanties. Volg daar bijvoorbeeld hoe het ervoor staat met de vergunning voor een dakkapel of een aanvraag van een uitkering. Ook krijgt u via MijnOverheid berichten van overheidsinstanties, zoals de Belastingdienst. Globale informatie over MijnOverheid, ziet u in [deze video](#), te vinden op <https://www.youtube.com/watch?v=2owYg1cblG8>. De video is gemaakt door de overheid.

Activeer MijnOverheid met uw DigiD om toegang te krijgen.

Hebt u MijnOverheid al geactiveerd? Sla dit onderdeel dan over en ga naar het volgende hoofdstuk 'Berichtenbox'.

MijnOverheid activeren

Volg onderstaande stappen om uw account op [MijnOverheid.nl](https://mijn.overheid.nl) te activeren:

- Surf naar <https://mijn.overheid.nl/>
- Klik op **Activeren**.
- Log in met DigiD. Vul uw DigiD-gebruikersnaam en -wachtwoord in.
- Klik op **Inloggen**.
- Als u hebt ingesteld dat u altijd wilt inloggen met een sms-code, krijgt u nu een sms. Vul de code die u hebt ontvangen in op het scherm en klik op **Volgende**.
- Ga ermee akkoord dat u van de genoemde organisaties in uw Berichtenbox, digitale post op MijnOverheid ontvangt. Zet een vinkje bij *Ja, ik ga akkoord*. (Het vinkje is niet verplicht, maar zonder vinkje ontvangt u ook geen digitale post.)
- Klik op **Ga naar MijnOverheid**.
- Geef aan dat u een e-mail wilt ontvangen als er een nieuw bericht voor u is. Klik daarvoor op **Ja**.
- De gebruikersnaam (schermnaam) is al ingevuld. Dit is standaard uw naam. Wijzig hem eventueel door achter 'schermnaam' te klikken op het pictogram van het potlood.
- Typ achter 'E-mailadres' uw e-mailadres.
- Klik op **Bewaren**.
- Om te controleren of het e-mailadres correct is, ontvangt u een e-mail met een verificatiecode. Open de e-mail en noteer de code. Let op: sluit het venster waarin u bezig bent om MijnOverheid te activeren, niet!
- Klik in het venster van [MijnOverheid.nl](https://mijn.overheid.nl) in het veld onder 'Verificatiecode'. Vul de code die u via de mail hebt ontvangen in. Deze code is hoofdlettergevoelig (zie afbeelding op volgende pagina).

1 mededeling(en) | Veelgestelde vragen | Contact

MijnOverheid

Alexandra Maria Couperus

Home Berichtenbox ⁵ Lopende zaken Persoonlijke gegevens Instellingen Uitloggen

i U heeft nu een MijnOverheid account. Voor uw eigen gebruiksgemak kunt u hieronder nog extra gegevens invoeren.

i Verificatiecode verzonden

✓ Instellingen zijn opgeslagen

i **Gegevens niet geverifieerd**
Uw e-mailadres is nog niet geverifieerd. U dient eerst uw e-mailadres te verifiëren voordat u hierop notificaties van MijnOverheid kunt ontvangen.

Accountgegevens

Gebruikersnaam
Alexandra Maria Couperus i

E-mailadres
a_couperus@hotmail.com

Verificatiecode
Vul hier uw ontvangen verificatiecode in. i
Vul hier de code in die u heeft ontvangen op uw e-mailadres.

[Verifiëren](#)
[Nieuwe verificatiecode sturen](#)

[Bewaren](#)

Account beëindigen

[Beëindig mijn account](#)

Veelgestelde vragen

Welke gegevens moet ik opgeven bij het activeren van mijn MijnOverheid account? ?

Welke gegevens worden door MijnOverheid vastgelegd? ?

Wie heeft toegang tot de gegevens in MijnOverheid? ?

[→ Andere veelgestelde vragen](#)

- Klik op **Verifiëren**.

Uw account is geactiveerd.

Hoe werkt de Berichtenbox?

Onderdeel van MijnOverheid is de Berichtenbox. Hierin ontvangt u digitale post van de Belastingdienst. De overgang van papieren naar digitale post gaat bij de Belastingdienst geleidelijk. Zo kunt u zich voorbereiden op de overgang. Laten we in de Berichtenbox duiken.

Inloggen MijnOverheid

Log in bij MijnOverheid om de Berichtenbox te openen.

- Surf naar <https://mijn.overheid.nl/>
- Klik op **Inloggen**.



- Vul uw DigiD-gebruikersnaam en -wachtwoord in en klik op **Inloggen**.
- Vul indien nodig de sms-code in en klik op **Volgende**.
- Klik in het menu op **Berichtenbox**.
- 'Inbox' staat standaard geselecteerd. Klik op een bericht om het te lezen. Dit kan bijvoorbeeld een bericht zijn van de Belastingdienst met het onderwerp 'Voorlopige aanslag inkomstenbelasting [jaartal]'.

Afzender	Onderwerp	Ontvangen	
<input type="checkbox"/> Belastingdienst	Voorlopige aanslag inkomstenbelasting 2018	23 jan. 2018 13:12	
<input type="checkbox"/> Belastingdienst	Uw definitieve berekening toeslagen	28 dec. 2017 10:04	


- De Belastingdienst stuurt vaak een bijlage mee met zijn berichten. Die ziet u achter 'Bijlage(n)'. Klik op de titel van de bijlage en open het document of sla het op op de computer.

Berichtenbox

Home **Berichtenbox** Lopende zaken Persoonlijke gegevens

Inbox Archief Prullenbak

Voorlopige aanslag inkomstenbelasting 2018

Afzender	Belastingdienst
Datum	dinsdag 23 januari 2018 13:12:02
Referentie	-
Bijlage(n)	 Voorlopige aanslag 2018

- Klik op **Uitloggen** als u klaar bent.

Opmerking bijlagen

Bijlagen in de Berichtenbox zijn pdf-bestanden. Lukt het niet het bestand te openen op de computer, dan hebt u nog een programma nodig. Een pdf opent bijvoorbeeld met het programma Adobe Reader. Lees in het artikel '[Adobe Reader](https://www.seniorweb.nl/software/adobe-reader)' (te vinden op <https://www.seniorweb.nl/software/adobe-reader>) hoe u dit programma op de computer zet.


E-mailnotificatie controleren


Het is niet nodig om dagelijks uw Berichtenbox te controleren op nieuwe berichtjes. Bij nieuwe berichten stuurt MijnOverheid een e-mail. Controleer of het e-mailadres dat de overheid gebruikt om u te e-mailen juist is.

- Log eventueel in bij <https://mijn.overheid.nl/> zoals hierboven staat omschreven.
- Klik op **Instellingen**.

uw vorige bezoek was: 28-01-2016 om 10:19 uur

Lopende zaken Persoonlijke gegevens **Instellingen** Uitloggen

Accountgegevens 

berichten van de overheid.  bert.burger@demo.mijn.overheid.nl

- Bekijk het e-mailadres onder 'Schermnaam en e-mailadres'. Is het e-mailadres juist, controleer dan onder 'Meldingen' of het schuifje voor 'Melding bij een nieuw bericht in de Berichtenbox' op groen (Aan) staat. Klik daarna op **Uitloggen**.
Is het e-mailadres onjuist? Klik achter 'E-mailadres' op het pictogram van een potlood.

Schermnaam en e-mailadres

Schermnaam Bert Burger

E-mailadres bert.burger@demo.mijn.overheid.nl

Bewaren

- Typ het e-mailadres waarop u een melding wilt ontvangen.
- Klik op **Bewaren**.
- Controleer onder 'Meldingen' of het schuifje voor 'Melding bij een nieuw bericht in de Berichtenbox' op groen (Aan) staat.
- Klik op **Uitloggen** als u klaar bent.

Nieuw bericht in Berichtenbox

U ontvangt een e-mail als er een nieuw bericht klaarstaat in de Berichtenbox. De mail wordt verstuurd vanuit het e-mailadres: noreply@mijn.overheid.nl. In de e-mail staat dat er een nieuw bericht in uw Berichtenbox klaarstaat op MijnOverheid. Ga zelf naar MijnOverheid om dit te lezen. In deze e-mail staat nooit een link waarmee u naar de Berichtenbox gaat. Let daar goed op! Staat er wel een link in de mail, dan is er sprake van phishing. Ga dus altijd zelf via het internetprogramma naar de beveiligde internetpagina <https://mijn.overheid.nl> en klik op **Inloggen** om in te loggen. Eenmaal ingelogd bij MijnOverheid, klikt u op **Berichtenbox**. Bij 'Inbox' staat het nieuwe bericht.

Digitaal belastingaangifte doen

Vanaf 1 maart 2018 doet u digitaal aangifte inkomstenbelasting over het jaar 2017. Wie voor 1 april aangifte doet, krijgt voor 1 juli te horen of hij geld bij moet betalen of juist terugkrijgt. Doet u aangifte tussen 31 maart 2018 en 1 mei 2018? Dan probeert de Belastingdienst u ook voor 1 juli 2018 te informeren, maar kan dit niet garanderen.

Bij de digitale belastingaangifte zijn veel gegevens al ingevuld. U logt in met DigiD, controleert de gegevens en vult ze eventueel aan. Wij loodsen u door de stappen om digitaal aangifte inkomstenbelasting te doen. Aangifte doen kan op twee manieren: via een app of via uw persoonlijke internetpagina bij de Belastingdienst.


- Ga naar het onderdeel **Belastingaangifte doen via de app** als u aangifte wilt doen via de app Aangifte 2017, beschikbaar voor de tablet en smartphone (iPhone/iPad en Android-apparaten).
- Ga naar het onderdeel **Belastingaangifte doen via Mijn Belastingdienst** als u aangifte wilt doen via de internetpagina Mijn Belastingdienst.

Let op: wij geven geen belastingadvies, maar omschrijven alleen de stappen om de aangifte via internet te doen. Wilt u weten wat u bij de hand moet houden voordat u de aangifte doet, ga dan naar <https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/belastingaangifte/content/online-aangifte-doen-in-4-stappen> en klik op **Vorbereiden**. Wilt u informatie over (gewijzigde) belastingregels, dan kunt u daar meer over lezen bij de Belastingdienst op https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/prive/aangifte_doen/fi-scale_informatie/fiscale_informatie_2017/

Belastingaangifte doen via de app

Mensen die verwachten dat de vooraf ingevulde gegevens volledig en correct zijn, kunnen de app 'Aangifte 2017' van de Belastingdienst gebruiken voor het doen van de belastingaangifte. Controleer met de app de vooraf ingevulde gegevens en geef vervolgens akkoord met uw DigiD. Gegevens wijzigen of aanvullen kan via de app niet. De app is geschikt voor mensen met een stabiel inkomen en geen extra aftrekposten (denk aan extra zorgkosten). Een overzicht van de situaties waarin de app niet gebruikt kan worden, staat op de pagina ['Wanneer kunt u de app gebruiken'](#) van de Belastingdienst. Te vinden op <https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/belastingaangifte/content/kan-ik-de-app-aangifte-gebruiken>

Tips vooraf

- U hoeft de belastingaangifte niet in één keer af te ronden. Ga gerust uit de app om op een later moment weer in te loggen met de vijfcijferige pincode die u instelt.
- In de aangifte komt u bij elk onderwerp een pictogram van een vraagteken tegen (). Tik hierop voor meer uitleg over het onderwerp.
- Wilt u samen met uw fiscale partner aangifte doen, dan kan dat alleen als u allebei inlogt en de aangifte ondertekent met uw eigen DigiD. Zorg dus dat u bij elkaar bent en de DigiD-inloggegevens paraat hebt. Eventueel kan uw partner ook een machtiging afgeven. Machtigen doet u via de site <https://machtigen.digid.nl>

Aan de slag

De app Aangifte 2017 is er voor:

- een iPad of iPhone met iOS 8.0 of hoger. Zoek naar de app 'Aangifte 2017' in de App Store. (Lees op onze website eventueel de tip '[App downloaden uit de App Store](#)'.)
- een tablet of smartphone met Android 4.1 of hoger. Zoek naar de app 'Aangifte 2017' in de Play Store. (Lees op onze website eventueel de tip '[App downloaden uit de Play Store](#)'.)

Download de app en ga als volgt verder:


- Tik op de app **Aangifte 2017** om hem te openen.
- Hebt u een iPad of iPhone, dan vraagt de app om toestemming voor het versturen van meldingen. De meldingen hebt u niet per se nodig, dus wij tikken op **Sta niet toe**.
- Tik op **Aan de slag**.
- Kies een vijfcijferige pincode om de app te beveiligen.
- Typ de code nogmaals.
- Tik op **Inloggen met DigiD**.
- Standaard logt u in met uw DigiD-gebruikersnaam en -wachtwoord. Vul deze in de bijbehorende velden in.
- Tik op **Inloggen**.
- Krijgt u nu de mededeling dat u de app niet kunt gebruiken, doe dan de aangifte via Mijn Belastingdienst. Lees op pagina 14 onze uitleg over Mijn Belastingdienst.)
- Hebt u een fiscale partner, dan moet deze ook inloggen met haar/zijn DigiD.
 - Tik op **Inloggen met DigiD**.
 - Uw fiscale partner logt in met zijn/haar DigiD-gebruikersnaam en -wachtwoord. Vul deze in de bijbehorende velden in.
 - Tik op **Inloggen**.
- De vooraf ingevulde gegevens zijn nu opgehaald. Tik op **Volgende**.
- De app is succesvol ingesteld. Lees de uitleg op het scherm en tik daarna op **Start Aangifte 2017**.
- Doorloop de stappen. Ieder onderdeel kunt u goedkeuren. Tik daarvoor op **Akkoord**.
- Klopt er iets niet, tik dan op **Afbreken > Aangifte stoppen** en doe uw aangifte via Mijn Belastingdienst op de pagina <https://mijn.belastingdienst.nl/mbd-pmb/>
- Klopt alles? Verstuur en onderteken de gegevens dan met uw DigiD. Tik daarvoor aan het einde van het proces op **Inloggen met DigiD**.
- Vul uw DigiD in en tik op **Ondertekenen**.
- Hebt u een fiscale partner waarmee u aangifte doet, dan moet hij of zij ook ondertekenen met DigiD door te tikken op **Inloggen met DigiD > Ondertekenen**.
- Tik op **Verzenden**.
- Is de aangifte verzonden naar de Belastingdienst, dan maakt de app een pdf-bestand van uw aangifte. Dit bestand kunt u naar uzelf mailen, het is een kopie voor uw eigen administratie. Tik op **Aangifte [uw naam]**. De pdf opent en u verstuurt het bestand volgens de methode

die bij uw apparaat hoort.



Aangifte inzien op Mijn Belastingdienst

Het overzicht van de aangifte is altijd beschikbaar op Mijn Belastingdienst.

- Ga naar Mijn Belastingdienst op de pagina <https://mijn.belastingdienst.nl/mbd-pmb/>
- Klik onder 'Mijn Belastingdienst' op **Inloggen**.
- Klik rechtsonder op **Inloggen met DigiD**.
- Vul de gebruikersnaam en het wachtwoord van uw DigiD in.
- Klik op **Inloggen**.
- Klik op het tabblad **Correspondentie**.
- Hebt u over het jaar 2016 ook digitaal belastingaangifte gedaan, dan ziet u onder 'Onderwerp' zowel 'Aangifte inkomstenbelasting 2016' als 'Aangifte inkomstenbelasting 2017' staan. Voor het onderwerp staat een pictogram van een pdf-document . Klik op het onderwerp om de pdf te openen en eventueel op te slaan op de computer.
- Klik rechtsboven op **Uitloggen** > **Ok** als u helemaal klaar bent.

Hulp nodig?

Hebt u hulp nodig bij het invullen van de belastingaangifte? Meer informatie over hulp bij de belastingaangifte leest u bij de Belastingdienst op https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/belastingaangifte/content/kan_ik_hulp_krijgen

Belastingaangifte doen via Mijn Belastingdienst

Op de computer doet u via de browser (uw internetprogramma) aangifte bij Mijn Belastingdienst. Het voordeel hiervan is dat u de vooraf ingevulde gegevens gemakkelijk aanpast en aanvult.

Tips vooraf

- U hoeft de belastingaangifte niet in één keer af te ronden. Eenmaal begonnen, slaat u de aangifte tussentijds op om op een later tijdstip verder te gaan. Hoe? Dat leest u hieronder bij 'Tussendoor pauzeren'.
- In de aangifte staat bij elke vraag en antwoordmogelijkheid een pictogram van een vraagteken (?). Klik hierop voor meer uitleg over het onderwerp.
- Doet u samen met uw fiscale partner aangifte, dan kan dat alleen als u allebei inlogt en de aangifte ondertekent met de eigen DigiD. Zorg dus dat u bij elkaar bent en de DigiD-inloggegevens paraat hebt. Eventueel kan uw partner ook een machtiging afgeven. Machtigen doet u via de site <https://machtigen.digid.nl>

Aan de slag

- Ga naar www.belastingdienst.nl
- Klik rechtsboven op **Inloggen** > **Mijn Belastingdienst**.
- Klik onder 'Mijn Belastingdienst' op **Inloggen**.



- Klik rechtsonder op **Inloggen met DigiD**.
- Vul de gebruikersnaam en het wachtwoord van uw DigiD in.
- Klik op **Inloggen**.
- Klik op het tabblad **Inkomstenbelasting**.
- Klik in het linkermenu op **Belastingjaar 2017**. (Let op: Belastingjaar 2018 staat ook in het menu, kies voor 2017.)
- Klik onder 'Ik wil' op **Aangifte inkomstenbelasting doen**.
- Het formulier 'Aangifte inkomstenbelasting 2017' opent en u ziet eerst een introductietekst. Lees de tekst en klik op **Volgende**.
- Loop de eerste onderdelen met uw persoonlijke gegevens langs. Controleer alles en vul eventueel informatie aan. Klik steeds op **Akkoord** om verder te gaan.
- Hebt u een fiscale partner waarmee u samen aangifte doet? Maak dan nu een keuze uit de volgende opties en volg de bijbehorende stappen:
 - Uw fiscale partner logt zelf in met zijn/haar DigiD-gebruikersnaam en -wachtwoord.
 - U hebt een machtigingscode van uw fiscale partner.
 - U wilt een DigiD-machtiging aanvragen.

- Bij het onderdeel 'Vooraf ingevulde gegevens' kunt u de vooraf ingevulde gegevens bekijken door te klikken op **Bekijk**. Er opent een pop-upvenster. Zijn de gegevens onjuist? U kunt ze verderop in de aangifte aanpassen. Sluit het venster via het kruisje en klik op **Volgende**.
- Doorloop de volgende onderdelen, controleer vooraf ingevulde gegevens goed en ga steeds verder door op **Akkoord** te klikken.
- Als u op 'Akkoord' klikt of links op 'Opslaan' worden de gegevens opgeslagen. Dit betekent dat u tussendoor ook kunt uitloggen en later weer verder kunt gaan. Klik op het eind van het formulier op **Opslaan en naar ondertekenen** als alle gegevens juist ingevuld zijn.
- Vul uw DigiD-gebruikersnaam en -wachtwoord in (en eventueel de DigiD-gegevens van uw fiscale partner) om het formulier te versturen.

Tussendoor pauzeren?


U kunt op elk gewenst moment pauzeren met de aangifte door links te klikken op **Opslaan** en vervolgens rechtsboven te klikken op **Uitloggen > Ja**.

Wanneer u opnieuw inlogt bij Mijn Belastingdienst, klikt u bij het tabblad **Inkomstenbelasting > Belastingjaar 2017**, onder 'Actueel' op **Openen** (achter 'U hebt een nog niet ingezonden aangifte'). U gaat dan verder waar u gebleven was.

Aangifte inzien op Mijn Belastingdienst

Het overzicht van de aangifte is altijd beschikbaar op Mijn Belastingdienst.

- Ga naar Mijn Belastingdienst op de pagina <https://mijn.belastingdienst.nl/mbd-pmb/>
- Klik onder 'Mijn Belastingdienst' op **Inloggen**.
- Klik rechtsonder op **Inloggen met DigiD**.
- Vul de gebruikersnaam en het wachtwoord van uw DigiD in.
- Klik op **Inloggen**.
- Klik op het tabblad **Correspondentie**.
- Hebt u over het jaar 2016 ook digitaal belastingaangifte gedaan, dan ziet u onder 'Onderwerp' zowel 'aangifte inkomstenbelasting 2016' als 'aangifte inkomstenbelasting 2017'

staan. Voor het onderwerp staat een pictogram van een pdf-document . Klik op het onderwerp om de pdf te openen en eventueel op te slaan op de computer.

- Klik rechtsboven op **Uitloggen > Ok** als u helemaal klaar bent.

Hulp nodig?

Hebt u hulp nodig bij het invullen van de belastingaangifte? Meer informatie over hulp bij de belastingaangifte leest u bij de [Belastingdienst](#).

Belastingaangifte doen voor een ander

Bent u gevraagd om digitaal belastingaangifte te doen voor iemand anders? Dat kan. Hij of zij machtigt u voor de belastingaangifte. U ontvangt dan een zogenaamde DigiD-machtiging en ondertekent de aangifte van de andere persoon met uw eigen DigiD. De ander geeft zijn DigiD-inloggegevens dus niet af. Kijk voor meer informatie over de DigiD-machtiging op de pagina '[U doet aangifte voor iemand anders](#)' van de Belastingdienst. Hier te vinden: https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/privé/aangifte_doen/praktische_informatie/digid_machtigen/u_doet_aangifte_voor_iemand_anders/

DigiD-machtiging aanvragen

Voor het aanvragen van een machtiging verwijzen wij u door naar informatie van de overheid.

- Hoe u de machtiging aanvraagt, leest u op de pagina '[Hoe wordt u gemachtigd](#)'. Hier te vinden: http://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/privé/aangifte_doen/praktische_informatie/digid_machtigen/u_doet_aangifte_voor_iemand_anders/hoe_wordt_u_gemachtigd
- Machtigen zelf doet u via de site <https://machtigen.digid.nl>.

Voor de belastingaangifte wordt u gemachtigd voor één belastingjaar.

Aangifte doen

Bent u gemachtigd, dan doet u de aangifte inkomstenbelasting voor de ander via <https://mijn.belastingdienst.nl>. Klik daar op **Inloggen voor iemand anders**.

Inloggen op Mijn Belastingdienst

Mijn Belastingdienst is uw persoonlijke pagina bij de Belastingdienst. U kunt inloggen met uw DigiD.



Wilt u naar Mijn Belastingdienst van iemand anders? Kies dan 'inloggen voor iemand anders' en log in met uw eigen DigiD. Daarna kunt u de persoon kiezen waarvoor u gemachtigd bent.



Hebt u geen DigiD? Vraag deze dan aan op www.digid.nl/aanvragen (opent in een nieuw venster).

Direct naar

- [Belangrij](#)
- [www.bel](#)
- [www.toe](#)
- [mijn.ove](#)

Machtiging voor MijnOverheid

Bent u gemachtigd voor de inkomstenbelasting, dan staan de berichten die daarbij horen ook in uw Berichtenbox.

- Log met de eigen DigiD in bij <https://mijn.overheid.nl/>
- Klik op **Berichtenbox**.
- Rechts in beeld staat de tekst 'Gemachtigd voor'. Klik hierop.
- Klik vervolgens op de naam van de persoon voor wie u bent gemachtigd. Dan opent de Berichtenbox met zijn of haar berichten van de Belastingdienst.

The screenshot shows a web interface with a dark blue header bar at the top right containing the text "uw vorige bezoek was: 28-01-2016 om 10:19 uur". Below this is an orange navigation bar with the text "ken Persoonlijke gegevens" on the left and two buttons, "Instellingen" (blue) and "Uitloggen" (red), on the right. A notification box is open, titled "Gemachtigd voor:" with a close button (X) on the right. The notification contains a link "→ Terug naar mijn berichtenbox" and a radio button next to the name "A. de Jager01-01-1971". Below the notification, the text "Ontvangen" with a dropdown arrow and a lock icon is visible.